COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE 1
SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE 1

N. 310 del 12/10/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA LIVE S.R.L. DI PORTOFERRAIO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SICUREZZA PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2020 TENUTESI NEL COMUNE DI MARCIANA MARINA. CODICE CIG N. Z3E2DD2355.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE 1

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 13.10.2020

Emesso mandato n. il

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA LIVE S.R.L. DI PORTOFERRAIO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SICUREZZA PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2020 TENUTESI NEL COMUNE DI MARCIANA MARINA. CODICE CIG N. Z3E2DD2355.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Vista la delibera di G.C. n. 11 del 14/02/2019 avente per oggetto: "*Approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*";

Vista la delibera di G. C. n. 12 del 14/02/2019 avente per oggetto: "*Rideterminazione della struttura organizzativa. Organigramma. Approvazione*";

Visto il Decreto del Sindaco n. 21/2019 del 02.07.2019 con cui è stato disposto di assegnare alla sottoscritta le funzioni di Responsabile del Settore n. 1 "Servizi Affari Generali, Al cittadino, Alla Persona", con decorrenza dal 02.07.2019 sino a nuovo provvedimento;

Viste:
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 17.02.2020 avente ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione – Piano dettagliato degli obiettivi della Performance 2020-2022. Approvazione*";
-la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30 aprile 2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2020-2022;

Considerato che in data 01 agosto 2019 è stata sottoscritta la convenzione tra questo Comune e l'Associazione Pro Loco Marciana Marina con la quale è stato affidato all'Associazione Pro di Loco Marciana Marina l'incarico di gestione sia dei servizi di informazione turistica (ufficio I.A.T. -informazione e accoglienza turistica-) che delle manifestazioni ed eventi di valenza culturale, ricreativa, turistica e promozionale dell'intero territorio comunale impegnandosi ad organizzare, valorizzare, promuovere e fare marketing del territorio comunale, nell'interesse collettivo della sua popolazione, con validità sino al 31.12.2021;

Visto il programma delle manifestazioni estive 2020 presentato dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina (acquisito al protocollo dell'Ente in data 23.07.2020 al n. 6214) che prevedeva gli eventi da svolgersi in Piazza Bonanno nei seguenti giorni:
- LUGLIO 30
- AGOSTO 2, 6, 13, 16, 27,
  SETTEMBRE 1, 3, 10;

Considerato che per lo svolgimento degli eventi sopra citati, era necessario, a salvaguardia dell'incolumità delle persone presenti, predisporre un servizio di sicurezza dalle ore 21,30 alle ore 24,00 con la presenza di due operatori addetti al servizio di controllo (ASC/COVID-19);

Richiamata la precedente propria Determinazione n. 202 del 29.07.2020 avente ad oggetto "*Determinazione a contrattare e contestuale affidamento del servizio di sicurezza per le manifestazioni estive 2020. incarico alla Ditta LIVE s.r.l. di Portoferraio. Codice CIG n. Z3E2DD2355*";

Dato atto che con la determinazione sopra descritta:
- è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta Live s.r.l. con sede in Portoferraio (LI) Via Teseo Tesei n. 12 - Partita IVA e C.F.: 01891420497 il servizio di sicurezza dalle ore 21,30 alle ore 24,00 in occasione delle manifestazioni estive 2020 organizzate dalla Associazione Pro Loco Marciana Marina nel Comune di Marciana Marina – Piazza Bonanno- relativamente agli eventi sopra menzionati da svolgersi con la presenza di due operatori addetti al servizio di controllo (ASC/COVID-19), giusto preventivo di spesa assunto al Protocollo dell'Ente in data 28.07.2020 al n. 6395, depositato agli atti dell'ufficio;
-è stata impegnata la somma complessiva di euro 2.415,60.=.IVA compresa imputandola nel Bilancio pluriennale 2020-2021-2022, annualità 2020, come segue:

Capitolo	Impegno di spesa	Esigibilità 31.12.2020
107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi"	n. 631/2020	€. 2.359,50.=.
105050210310 "Interventi nel settore culturale. Prestazione di servizi	n. 632/2020	€. 56,10.=.

Vista la fattura n° 90 del 01.09.2020 di € 2.415,60, assunta al Protocollo dell'Ente in data 01.09.2020 al n°7457, presentata dalla Ditta LIVE s.r.l. relativa alla fornitura del servizio succitato;

Atteso che per motivi organizzativi, non dipendenti dalla Ditta aggiudicataria, l'evento programmato per il giorno 30 luglio non si è svolto ed è stato rinviato alla data del 20 agosto e che comunque la ditta ha svolto regolarmente il servizio per lo stesso numero di giorni richiesti;

Accertata la regolarità contributiva della ditta suddetta, come risulta dal DURC On Line con Numero Protocollo INPS 22009326 del 14.07.2020 con scadenza validità 11.11.2020, depositato in atti del fascicolo di ufficio;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000;

Visto l'art. 191 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000;

Visto l'art. 184 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della fattura di cui trattasi;

D E T E R M I N A

1)Di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) Di provvedere alla liquidazione della fattura n°90 del 01.09.2020 di € 2.415,60, assunta al Protocollo dell'Ente in data 01.09.2020 al n°7457, presentata dalla Ditta LIVE s.r.l. con sede in Portoferraio (LI) Via Teseo Tesei n. 12 - Partita IVA e C.F.: 01891420497 per lo svolgimento del servizio di sicurezza in occasione delle manifestazioni estive 2020 organizzate dalla Associazione Pro Loco Marciana Marina nel Comune di Marciana Marina – Piazza Bonanno-, meglio descritte in premessa a cui si rinvia, mediante imputazione ai seguenti Capitoli del Bilancio Pluriennale 2020-2021-2022, annualità 2020:

Capitolo	**Impegno di spesa**	**Esigibilità 31.12.2020**
107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi"	n. 631/2020	€. 2.359,50.=.
105050210310 "Interventi nel settore culturale. Prestazione di servizi	n. 632/2020	€. 56,10.=.

a mezzo bonifico bancario su conto corrente dedicato;

3)Di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore 1, non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

4)Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000;

5)Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.n° 267/2000, che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa, sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

6)Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore 2 per il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000;

7)Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi;

8)Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 14.3.13 n. 33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

Gabriella Allori

DETERMINAZIONE N. 310 del 12/10/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA LIVE S.R.L. DI PORTOFERRAIO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SICUREZZA PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2020 TENUTESI NEL COMUNE DI MARCIANA MARINA. CODICE CIG N. Z3E2DD2355.

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Servizi Economico-Finanziari
Dott.ssa Nicola Aversa

Marciana Marina, 13.10.2020